

中国地质大学网络（成人）教育2017年秋季课程考试试卷

考试科目名称： 行政公文写作

[2017年秋季] 层次： 专升本 考试方式： 考查

姓名

学号

学习中心

专业

年级

考试时间

一、名词解释

1. 行政公文(5分)
2. 简报(5分)
3. 法律文书(5分)

二、简答题

1. 起诉状与上诉状有什么区别？(15分)
2. 行政公文签发前，由何处进行审核？审核的重点是什么？(15分)
3. 简报的报头包括哪些内容？(15分)

三、写作题

1. 请根据下面材料，写一篇表扬性通报。
孙坚， 斯贝卡汽车公司司机，对待乘客，一贯是“先请上车，后问去向”，主动为乘客着想，十年坚持安全行车30万公里。最近，他被评为市公用系统先进生产者。（表扬性通报通常由标题、抬头、正文、结尾和落款五部分构成。）(40分)